

Google Docs	
 criterium	 Opdracht
Inhoud	
De leerling kan hoofd- en deelvragen benoemen	Om je document te schrijven maak je eerst een woordspin ¹ . In de woordspin zet je in het midden het onderwerp waarover je gaat schrijven en daaromheen onderwerpen die volgens jou daarmee te maken hebben.
De leerling kent verschillende informatiebronnen en weet wanneer welke informatiebronnen gebruikt moeten worden	Als je op zoek gaat naar informatie ga je eerst nadenken waar je die kunt vinden. Zou je de antwoorden op je vraag het makkelijkst kunnen vinden in gedrukte bronnen (boeken, tijdschriften), op het web (websites, weblogs, wiki's) of zijn er experts op dit gebied te vinden? Schrijf in je verantwoording welke soorten bronnen je hebt gebruikt en waarom.
De leerling weet hoe de verschillende soorten informatiebronnen opgezocht moeten worden	Om de informatiebronnen te vinden moet je naar de bibliotheek (gedrukte bronnen) of je gaat zoeken op internet. Je kunt ook op zoek naar experts, of via speciale sites experts om advies vragen. Beschrijf hoe je de bronnen hebt gezocht: heb je catalogi gebruikt of zoekmachines (en zo ja: van welke), heb je gebruik gemaakt van startpagina's en hoe heb je eventueel experts gevonden of ondervraagd?
De leerling weet hoe in de verschillende bronnen gezocht moet worden	Hoe heb je de bronnen doorzocht? Was er een inhoudsopgave of de index? Heb je de site doorzocht met de functie 'vinden' ?
Gedrag	
De leerling kan op een goede manier met anderen samenwerken	Hoe ging de samenwerking tussen jullie? Heb je bij de aanpassingen die je hebt gedaan rekening gehouden hoe je medeleerlingen daarop zouden kunnen reageren? Hebben jullie allemaal een even groot aandeel gehad in het schrijven van jullie verhaal?
De leerling is zich bewust van het belang van het beveiligen van zijn eigendommen op het web	<ul style="list-style-type: none"> - Onder welk account hebben jullie het document aangemaakt? Hoe hebben jullie ervoor gezorgd dat anderen jullie wachtwoord niet kunnen achterhalen? - Hoe heb je jullie document gedeeld met anderen: mag iedereen het document zien en bewerken of heb je het alleen toegankelijk gemaakt voor jullie eigen groep?
Communicatie	

¹ Zie voor een voorbeeld van een woordspin: <http://computersindeklas.web-log.nl/photos/uncategorized/2009/05/31/water.jpg>. Een gratis, webbased programma om een woordspin mee te maken is bubbl.us: <http://www.bubbl.us/>

Google Docs	
 criterium	Opdracht
De leerling weet wanneer welke communicatiemiddelen ingezet moeten worden	Heb je voor overleg over jullie document steeds gebruik gemaakt van Google Docs of heb je ook via andere communicatiemiddelen overlegd? In welke situatie geef je aan welk communicatiemiddel de voorkeur?
ICT-technische vaardigheden	
De leerling kan tekst invoeren en wijzigen, teksten vergelijken, teksten corrigeren	Schrijf samen met ... een document over ...
De leerling kan tekst opmaken: gebruik koppen, paginanummering, verwijzingen binnen teksten	Maak het document op met koppen boven elke paragraaf en zorg dat onderaan elke pagina het nummer staat van de pagina en uit hoeveel pagina's het hele document bestaat.
De leerling kan tekst toegankelijk maken: index toevoegen, inhoudsopgave maken	Voeg een inhoudsopgave toe aan je document
De leerling kan gebruik maken van (geavanceerde) zoektechnieken	Heb je de gevonden webpagina's doorzocht met de zoekfunctie van je browser? Kun je met een zoekmachine ook een hele site in één keer doorzoeken op een bepaald woord? Hoe doe je dat ² ?

² Om een hele site te doorzoeken moeten leerlingen gebruik maken van de geavanceerde zoekfuncties van een zoekmachine. Ze gebruiken hiervoor het commando:
site:www.tedoorzoekensite.nl zoekwoord